

Marktconsultatie

Vakbekwaamheid

Management Systeem

Brandweer Gelderland Midden

48000000-8 Software en informatiesystemen

Datum: 31 oktober 2023

Kenmerk: MC0042-2023-10-31

Versie: Definitief

Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, microfilm, geluidsband, elektronisch of op welk ander wijze ook en evenmin in een retrieval systeem worden opgeslagen zonder voorafgaande toestemming van de samenstellers.

Voorwoord

Voor u ligt het marktconsultatiedocument voor de voorgenomen Europese aanbesteding voor een Vakbekwaamheid Management Systeem. Dit in opdracht van Brandweer Gelderland-Midden (BGM), onderdeel van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM). BGM wil aan de hand van een marktconsultatie informatie ophalen over Vakbekwaamheid Management Systeem (VMS).

Toelichting op de marktconsultatie

BGM is van mening dat een uitgebreide marktconsultatie een waardevolle bijdrage kan leveren aan het vaststellen van de aanbestedingsstrategie, het vormgeven van de opdracht, het opstellen van het programma van eisen en de gunningscriteria.

Daarnaast draagt de marktconsultatie bij aan de kwaliteit en transparantie van de aanbesteding. Van alle belanghebbenden, zoals de eigen werkgroep en de leveranciers van het te leveren systeem, vragen wij feedback om de aanbesteding tot een succes te maken.

De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke vragenlijst en een informatie-sessie.

Beschrijving waar informatie te vinden is

U kunt informatie ten aanzien van deze marktconsultatie vinden middels TenderNed. Via de berichtenservice van TenderNed kunt u in contact treden met BGM.

Partijen die deelnemen aan de marktconsultatie zullen bij de aanbesteding niet bevoor- of benadeeld worden. Alle partijen zullen bij de start van de aanbesteding over dezelfde informatie beschikken.

Van de marktconsultatie wordt een eindverslag gemaakt. Het eindverslag zal worden gepubliceerd op TenderNed.

Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1	Algemene informatie VGGM/BGM	4
1.2	Aanleiding marktconsultatie	5
1.3	Doel van de marktconsultatie	5
1.4	Beoogd resultaat	5
2.	Algemene informatie	6
2.1	Algemene projectinformatie	6
3.	Procedure marktconsultatie	6
3.1	Communicatie	6
3.2	Planning.....	6
3.3	Aanmelding marktconsultatie	7
3.4	Vragen	7
3.5	Informatie-sessie	7
3.6	Stellen van vragen	7
3.7	Marktconsultatieverslag.....	7
	Bijlage 1 Aanmeldingsformulier marktconsultatie	9
	Bijlage 2 Beantwoording algemene vragen	10

1. Inleiding

1.1 Algemene informatie VGGM/BGM

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) is een complete hulpverleningsorganisatie voor Brandweer en Volksgezondheid (Ambulancehulpverlening en Gemeentelijke Gezondheids Dienst) voor de veiligheidsregio Gelderland-Midden.

Voor vijftien gemeenten

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden behartigt de belangen van vijftien gemeenten en hun inwoners op het gebied van brandweer en volksgezondheid. In dit gebied wonen ongeveer 700.000 inwoners.

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden werkt in opdracht van de gemeenten Arnhem, Barneveld, Doesburg, Duiven, Ede, Lingewaard, Nijkerk, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Scherpenzeel, Wageningen, Westervoort en Zevenaar.



Brandweer Gelderland-Midden is onderdeel van de VGGM. Brandweer Gelderland-Midden bestaat uit 5 repressieve clusters en in totaal 41 brandweerposten. Momenteel gebruik de Brandweer Gelderland-Midden, onderdeel van de Veiligheid en gezondheidsregio Gelderland-Midden, de ICT-applicatie Veiligheidspaspoort (VP) van Magenta B.V.. Dit is de basis van de integrale repressieve inzet- en vakbekwaamheidsadministratie en biedt een volledig geïntegreerd vakbekwaamheidsmanagementsysteem (VMS) met incidentregistratie, vakbekwaamheidsregistratie, personeelsregistratie, declaratie- en uitbetaling-/vergoedingen functionaliteit en een integraal informatievoorziening platform.

Meer informatie treft u aan op de website www.VGGM.nl

1.2 Aanleiding marktconsultatie

Eind 2024 loopt de overeenkomst met de huidige leverancier voor het Vakbekwaamheid Management systeem af. We werken daarom toe naar een aanbestedingstraject voor een nieuwe overeenkomst voor een Vakbekwaamheid Management systeem. Door middel van een uitgebreide marktconsultatie verwachten wij een waardevolle bijdrage voor het vaststellen van de aanbestedingsstrategie, het vormgeven van de opdracht, het opstellen van het programma van eisen en de gunningscriteria.

1.3 Doel van de marktconsultatie

Doel van de marktconsultatie is om kennis te verkrijgen van de markt i.r.t. tot het Vakbekwaamheid Management systeem door onder andere:

- Inzicht te verkrijgen in de mogelijkheden op de markt en van de leveranciers;
- Inzicht te verkrijgen in de trends en ontwikkelingen op de markt en bij de leveranciers;
- Eenduidig en objectief informatie vergaren;
- Met de markt te kunnen spiegelen;
- Leveranciers stimuleren om ideeën en oplossingen in te brengen in het kader van de voorbereiding van een aanbesteding;
- Een beeld te krijgen van de omvang van de markt en de uiteindelijke oplossing;
- Het kunnen bepalen van een aanbestedingsstrategie;
- Inzicht krijgen in de “state of the art” van de ontwerpbenadering vanuit functionele en technische benadering.

Het is niet de bedoeling dat op dit moment aanbiedingen worden gedaan.

1.4 Beoogd resultaat

Met deze marktconsultatie wil BGM toetsen of de markt een passende aanbieding kan doen voor Vakbekwaamheid Management systeem zoals gewenst door BGM. Het resultaat is de basis voor vervolgstappen die BGM zal nemen.

2. Algemene informatie

2.1 Algemene projectinformatie

Vooruitlopend op de aanbesteding wil BGM hierbij al aangeven dat het toekomstige Vakbekwaamheid Management systeem ten minste dient te voldoen aan de volgende eisen:

- De applicatie, met alle daarbij behorende functionaliteiten, dienstverlening en randvoorwaarden, wordt in de Nederlandse taal geleverd, gebruikt en onderhouden.
- Aanbieder is minimaal ISO 27001 en NEN 7510 geaccrediteerd.
- Data wordt opgeslagen conform Nederlandse en Europese wetgeving.
- De oplossing ondersteunt waar van toepassing – blijvend - Nederlandse wetgeving.
- Zoals gesteld in de referentiearchitecturen NORA, VeRA en PURA die voor VGGM van toepassing zijn.
- Het gestelde in de GIBIT 2020 alsmede Veiligheidsregio ICT kwaliteitsnormen versie maart 2021.
- BGM verkiest een SAAS oplossing.

3. Procedure marktconsultatie

3.1 Communicatie

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie, met betrekking tot dit onderwerp, via de onderstaande contactpersoon:

Contact	Inkoopadviseur		
Contactpersoon	Doreen Hazeleger	Functie	Strategisch inkoper
Telefoonnummer	088-355 5774		
		Mailadres	Doreen.hazeleger@vggm.nl
Bezoekadres postadres	Eusebiusbuitensingel 43 Arnhem Postbus 5364 Arnhem		

3.2 Planning

Hieronder is de voorlopige planning voor de marktconsultatie opgenomen.

Activiteiten	Planning
Publicatie van het marktconsultatiedocument	31 oktober 2023
Aanmelding marktconsultatie en inleveren van beantwoording van de in dit document opgenomen vragen	Woensdag 22 november
Uitnodiging versturen voor informatie-sessie	Uiterlijk vrijdag 1 december
Informatie-sessie	februari 2024

3.3 Aanmelding marktconsultatie

Alle geïnteresseerde leveranciers kunnen zich aanmelden voor deelname aan de informatie-sessie. Indien een leverancier alleen de vragenlijst wil invullen, is dat ook mogelijk.

Aanmelden kan tot uiterlijk **woensdag 22 november 2023 - 12.00 uur**, door de onderstaande formulieren via de berichten module van TenderNed in te dienen t.a.v. de genoemde contactpersoon zoals genoemd in paragraaf 3.1:

- Bijlage 1 Aanmeldingsformulier marktconsultatie
- Bijlage 2 Beantwoording algemene vragen Vakbekwaamheid Management systeem

BGM is voornemens om alle geïnteresseerde partijen uit te nodigen voor de informatie-sessie. Mocht echter de inspanningsverplichting voor BGM niet hanteerbaar zijn, dan zal BGM een selectie van leveranciers uitnodigen. De selectie vindt plaats op basis van de gegevens/antwoorden die in bijlage 2 zijn gegeven. Dit om de inspanningslast bij GBM hanteerbaar te houden.

3.4 Vragen

BGM heeft de vragen die zij wil voorleggen aan de markt in het kader van de marktconsultatie opgenomen in Bijlage 2: Beantwoording algemene vragen Vakbekwaamheid Management systeem.

Marktpartijen wordt verzocht om de vragen uit bijlage 2 schriftelijk te beantwoorden, gebruik makend van het format waar de vragen in gesteld zijn.

3.5 Informatie-sessie

De informatie-sessie zal worden gepland in februari 2024. Leveranciers worden zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van de datum. Voor iedere informatie-sessie is maximaal 90 min beschikbaar. Per leverancier mogen maximaal twee personen aanwezig zijn bij het gesprek/presentatie. We willen u vragen om vooraf uw presentatie een hand-out beschikbaar te stellen aan de projectgroep.

Tijdens de informatie-sessie wordt de partijen gevraagd in ieder geval de volgende onderwerpen te behandelen:

- Bedrijfspresentatie (Max 5 min);
- Toelichting op ervaringen met andere hulpdiensten en/of multi;
- Ontwikkelingen op het gebied van een Vakbekwaamheid Management systeem;
- Mogelijkheden op het gebied van koppelingen (o.a. met Beaufort en AFAS).
- Korte demo

Daarnaast is het, indien de tijd het toelaat, mogelijk om de schriftelijke uitwerking van de vraagstelling toe te lichten, vragen te beantwoorden en een dialoog hierover te voeren. Van de informatie-sessie wordt een verslag opgesteld voor intern gebruik.

3.6 Stellen van vragen

In het kader van de marktconsultatie heeft u geen mogelijkheid om schriftelijk vooraf vragen te stellen.

3.7 Marktconsultatieverslag

Van de verkregen informatie uit de vragenlijsten en informatie-sessie wordt een verslag gemaakt, waarin op hoofdlijnen de verkregen inzichten tijdens het gesprek worden beschreven. In het verslag

zullen noch namen van deelnemers aan de marktconsultatie worden opgenomen, noch zal commercieel gevoelige informatie worden opgenomen. Het verslag wordt gepubliceerd op TenderNed, opdat alle deelnemers aan de aanbesteding zullen beschikken over dezelfde informatie. De (Europese) aanbesteding zal aanvangen met een aankondiging. Dit houdt in dat de marktconsultatie en het verslag geen deel uitmaken van de aanbestedingsdocumenten.

Een deelnemer aan de marktconsultatie kan verzoeken om bepaalde informatie niet in een verslag op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie, schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de deelnemer.

Voorbehoud

- Brandweer Gelderland-Midden vergoedt op geen enkele wijze de kosten die verbonden zijn aan de deelname aan de marktconsultatie of daaraan gerelateerde activiteiten.
- De gedeelde informatie gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de uiteindelijke aanbesteding. De marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
- Deelname aan de marktconsultatie verplicht een leverancier niet om deel te nemen aan de aanbesteding.
- Door deelname aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleend worden aan het verkrijgen van de opdracht.

Bijlage 1 Aanmeldingsformulier marktconsultatie

Behorend bij marktconsultatie “Vakbekwaamheid Management Systeem”

De ondergetekende, verder te noemen aanmelder:

Bedrijfsnaam :

Vestigingsadres :

Contactpersoon marktconsultatie :

E-mailadres contactpersoon :

Telefoonnummer contactpersoon :

Aanwezig bij informatie-sessie :(naam) (functie)
:(naam) (functie)
:(naam) (functie)

Verklaart zich tegenover BGM

1. Door ondertekening van dit aanmeldingsformulier te conformeren aan de bepalingen, voorwaarden, procedure en inhoud van de marktconsultatie zoals omschreven in dit document en eventuele bijbehorende bijlagen;
2. Dat hij door ondertekening van dit aanmeldingsformulier borg staat voor de juistheid en volledigheid van alle geleverde gegevens/antwoorden in het kader van deze marktconsultatie.

Naam Inschrijver:	
Plaats:	
Handtekening:	
Datum:	

Bijlage 2 Beantwoording algemene vragen

Aanmelder:	
NB Wij verzoeken u onderstaande vragen beknopt toe te lichten.	
Vraag	
1.	Wat is uw visie op en welke trends c.q. ontwikkelingen ziet u in de markt op het gebied van Vakbekwaamheid Management (VMS) Systeem in brede zin?
<i>Antwoord:</i>	
2.	Hoe gaat u daarop anticiperen?
<i>Antwoord:</i>	
3.	Wat zijn de hoofdfunctionaliteiten van uw VMS-systeem?
<i>Antwoord:</i>	
4.	Hoe ziet de ontwikkeling binnen uw VMS eruit o.a. op het gebied van functionaliteiten? Heeft u een roadmap voor de komende 5 jaar en hoe ziet deze eruit? En welke onderdelen staan al daadwerkelijk gepland in een sprint planning?
<i>Antwoord:</i>	
5.	Is het als BGM mogelijk invloed uit te oefenen op de onderwerpen en de prioritering van de roadmap?
<i>Antwoord:</i>	
6.	Hoe wordt de roadmap besproken met de gebruikers (mogelijk via een gebruikersplatform, zie hierover ook vraag 14)?
<i>Antwoord:</i>	
7.	Hoe ondersteunt u bij de uitrol van nieuwe functionaliteiten (in de vorm van uitleg, trainingen, andere vormen van begeleiding)?
<i>Antwoord:</i>	
8.	In hoeverre is het mogelijk om functionaliteiten af te schalen binnen het VMS-systeem (bv. in de vorm van modules)? Mocht BGM bepaalde functionaliteiten in een ander systeem willen onderbrengen wat betekent dat voor het gebruik van uw systeem?
<i>Antwoord:</i>	
9.	Geef aan wat de interoperabiliteit van uw systeem is met: a) Microsoft Office, b) RAET, c) AFAS d) CANVAS, e) ELO, f) Datawarehouse, g) Azure AD, h) GMS.
<i>Antwoord:</i>	
10.	Heeft u ervaring met het realiseren en onderhouden van de integratie tussen het VMS-systeem en AFAS? Zo ja, hoe ziet deze integratie eruit? Hoe houdt u de koppeling met AFAS werkend en actueel?
<i>Antwoord:</i>	
11.	Heeft uw systeem een mogelijkheid tot koppeling met gemeentelijke systemen? Hoe kijkt u hier tegenaan?
<i>Antwoord:</i>	
12.	Cloud oplossing in zijn algemeenheid. Hoe kijkt u aan tegen de integratie problematiek en hoe gaat hier mee om?
<i>Antwoord:</i>	

13.	Hoe zorgt u samen met de andere betrokken leveranciers dat de koppelingen goed blijven werken en/of dat problemen met de koppeling in goed overleg vlot worden opgelost?
<i>Antwoord:</i>	
14.	Heeft u ervaring met een gebruikersplatform? Heeft u dit en hoe werkt dit? Wanneer u dit niet heeft hoe betreft u dan de gebruikers bij ontwikkelingen en innovatie?
<i>Antwoord:</i>	
15.	Met welke leveranciers werkt u samen v.w.b. de uitvoering van de diensten, koppelingen zelf in huis of werkt u met externen? Hoe geeft u het third party management vorm vanuit technisch en security oogpunt?
<i>Antwoord:</i>	
16.	Situatie op de arbeidsmarkt, hoe zorgt u voor voldoende personeel?
<i>Antwoord:</i>	
17.	Wat is uw kennis van de brandweer-organisatie en hun werkwijze? Bij welke VR's heeft u kennis en ervaring opgedaan? En wat kunt u bijdragen aan het verbeteren van deze werkwijze? Heeft u vanuit deze kennis en ervaring bij andere VR's tips die BGM mee zou moeten nemen bij de voorbereiding van de aanbesteding?
<i>Antwoord:</i>	
18.	Welke strategische ontwikkelingen heeft u voor uw organisatie voor ogen?
<i>Antwoord:</i>	
19.	Hoe beoordeelt u de levensduur van uw applicatie en wat doet u om deze up to date te houden?
<i>Antwoord:</i>	
20.	Hoe hoeverre is uw systeem standaard? Op welke manier kunnen de inrichtingswensen van BGM een plaats krijgen in uw systeem?
<i>Antwoord:</i>	
21.	Security/privacy: welke activiteiten voert u uit om actueel te blijven, welke werkwijze hanteert u hiervoor?
<i>Antwoord:</i>	
22.	a. Op welke wijze kan volgens u het beste de prijs worden uitgevraagd in een aanbesteding? Denk daarbij aan 'als één geheel' voor aanschaf en ondersteuning en licenties separaat of een uitsplitsing. Kunt u aangeven in welke mate de financiële afhankelijkheid van (onderdelen van) het systeem gebaseerd is op gebruikersaantallen. b. Kunt u inzicht geven in de te verwachten kosten qua implementatie (incl. conversie/inrichting) en gebruik (licenties)?
<i>Antwoord:</i>	
23.	Kunt u aangeven in hoeverre u BGM maximaal kunt ondersteunen in de implementatie en hoe heeft u de samenwerking daarna voor ogen?
<i>Antwoord:</i>	
24.	Wat is de duur van het implementatie traject van uw VMS-systeem voor BGM en hoe kunt u borgen dat de daarvoor benodigde capaciteit dan ook voor BGM gealloceerd en gegarandeerd wordt?
<i>Antwoord:</i>	
25.	BGM is voornemens voor een SAAS-oplossing te kiezen. Kenmerken van SAAS-oplossingen zijn o.a. de onbeperkte schaalbaarheid (technisch), eenvoudige integratie, pay per use, het continue voorzien in updates en snelle implementatie. Voorziet uw oplossing hierin?
<i>Antwoord:</i>	
26.	BGM is opzoek naar een Opdrachtnemer die BGM ontzorgt en transparant is over aanvullende kosten. Hoe gaat u om met vragen vanuit BGM en wanneer worden hier aanvullende kosten voor in rekening gebracht?
<i>Antwoord:</i>	
27.	Hoe staat u tegenover het inloggen van derden (bv. vanuit de gemeente)? Is dit een mogelijkheid in het VMS-systeem? Zo ja, hoe? En hoe bewaakt u hierbij de security/privacy?
<i>Antwoord:</i>	

28.	Zijn duikregistraties een mogelijkheid in uw VMS-systeem?
<i>Antwoord:</i>	
29.	Op welke wijze ondersteunt uw systeem de medewerkers om zo intuïtief mogelijk te werken? Welke mogelijkheden biedt uw systeem hiervoor (denk aan Q&A, handboek ed.)?
<i>Antwoord:</i>	